



# Comune di Villa San Pietro

Provincia di Cagliari

Piazza San Pietro,6 - 09010 Villa San Pietro (CA) - Tel.070/90.77.01 - Fax.070/90.74.19  
c.f. 00492250923 – www.comune.villasanpietro.ca.it

## PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE AVANZATO PERIODO 2013

SETTORE: AREA AMMINISTRATIVA

ORGANO POLITICO DI RIFERIMENTO: SINDACO

### PARTE I<sup>^</sup> – COMPETENZA DELL'ORGANO POLITICO

## OBIETTIVO

DENOMINAZIONE	<b>ADOZIONE DI UN PIANO DI CONTINUITA' OPERATIVA E DISASTER RECOVERY (proseguo obiettivo del 2012)</b>
DESCRIZIONE	<i>Adozione di un piano di Continuità operativa e di Disaster Recovery a seguito dell'obiettivo iniziato nel corso dell'anno 2012:</i> $\acute{H}$ <b>INSTALLAZIONE DI UN SERVER CON SISTEMA OPERATIVO ADEGUATO (windows server 2008)</b> $\acute{H}$ <b>ADATTAMENTO MISURE MINIME</b> $\acute{H}$ <b>ADATTAMENTO MISURE IDONEE</b>
TIPOLOGIA	<i>Obiettivo e operativo</i>
RISULTATO ATTESO	<i>L'amministrazione intende adeguare la rete informatica comunale ai requisiti previsti dall'allegato B del T.U. sulla privacy in modo da affrontare il prossimo passo consistente nella dematerializzazione del procedimento informatico con adeguata preparazione sia sul piano organizzazione che su quello professionale.</i>
PROGRAMMA DI RIFERIMENTO	



# INDICATORI DI MUSURAZIONE DELLA PERFORMANCE

## INDICATORI DI ATTIVITA'

(ad esempio n. pasti erogati, n. ore di lavoro impiegato, n. km percorsi, ecc...)

INDICATORE	FORMULA	VALORE STORICO TRIENNIO PRCEDENTE	TARGET	PUBBLICAZIONE INFORMAZIONI	PROVENIENZA DATO
RAGGIUNGIMENTO OBIETTIVO	<= 31/12/2013				UFFICIO SEGRET.

## INDICATORI DI ECONOMICITA'

(valuta il grado di economicità dell'azione intrapresa – **somma spesa / somma preventivata**)

INDICATORE	FORMULA	VALORE STORICO TRIENNIO PRCEDENTE	TARGET	PUBBLICAZIONE INFORMAZIONI	PROVENIENZA DATO

## INDICATORI DI EFFICIENZA

(valuta l'analisi delle alternative che producono il massimo rapporto tra risultati ottenuti e mezzi impiegati: **output/input**)

INDICATORE	FORMULA	VALORE STORICO TRIENNIO PRCEDENTE	TARGET	PUBBLICAZIONE INFORMAZIONI	PROVENIENZA DATO

## INDICATORI DI EFFICACIA

(rileva il grado di raggiungimento degli obiettivi desiderati, quali: capacità di raggiungere determinati obiettivi prefissati; capacità di soddisfare determinati bisogni espressi dalla collettività – **risultati conseguiti / obiettivi programmati**)

INDICATORE	FORMULA	VALORE STORICO TRIENNIO PRCEDENTE	TARGET	PUBBLICAZIONE INFORMAZIONI	PROVENIENZA DATO

## INDICATORI DELLA VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE (INDIVIDUALE - ORGANIZZATIVA)

### INDICATORI DI OUTCOME

(valuta l'effetto o l'impatto provocato sulla comunità amministrata, sui portatori di interesse, sui soggetti destinatari dell'attuazione del presente obiettivo)

INDICATORE	FORMULA	VALORE STORICO TRIENNIO PRCEDENTE	TARGET TRIENNIO DI RIFERIMENTO	PUBBLICAZIONE INFORMAZIONI	PROVENIENZA DATO

### INDICATORI DI QUALITA'

(valuta la qualità del risultato raggiunto, l'indicatore deve essere improntato al miglioramento continuo)

INDICATORE	FORMULA	VALORE STORICO TRIENNIO PRCEDENTE	TARGET TRIENNIO DI RIFERIMENTO	PUBBLICAZIONE INFORMAZIONI	PROVENIENZA DATO

## FASE DI NEGOZIAZIONE

DATA DI AVVIO DELLA NEGOZIAZIONE .....	DATA CHIUSURA DELLA NEGOZIAZIONE .....
FIRME: ..... ..... .....	FIRME: ..... ..... .....

**PARTE II^ – COMPETENZA DEL RESPONSABILE DI SETTORE**

**ARTICOLAZIONE DEL SETTORE E RELATIVA PESATURA**

<b>NUM. DEL SERVIZIO</b>	<b>DENOMINAZIONE</b>	<b>% PESATURA</b>

**PERSONALE A DISPOSIZIONE DEL SETTORE**

(inserire i nominativi del personale impiegato nel settore)

<b>CAT.</b>	<b>NOMINATIVO</b>	<b>FULL TIME O % PART TIME</b>

<b>CENTRO DI RESPONSABILITA'</b> (inserire il codice del Centro di Responsabilità di competenza)	<b>NOMINATIVO DEL RESPONSABILE</b> (inserire il nominativo del Responsabile dell'obiettivo)

## RISORSE UMANE

(inserire i nominativi del personale coinvolto nell'attuazione del presente obiettivo, con esplicitazione della percentuale di coinvolgimento)

CAT.	DENOMINAZIONE	% COINVOLGIMENTO

## RISORSE STRUMENTALI

(riportare le principali risorse strumentali impiegate esempio; software, apparecchiature, programmi ed altro....)

TIPOLOGIA	DESCRIZIONE	QUANTITA'

## RISORSE FINANZIARIE

(inserire i nominativi del personale coinvolto nell'attuazione del presente obiettivo, con esplicitazione della percentuale di coinvolgimento)

NUM. CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	IMPORTO PREVISTO	IMPORTO UTILIZZATO	DIFFERENZA