



# Comune di Villa San Pietro

Provincia di Cagliari

Piazza San Pietro,6 - 09010 Villa San Pietro (CA) - Tel.070/90.77.01 - Fax.070/90.74.19

c.f. 00492250923 – www.comune.villasanpietro.ca.it

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 5 seduta del 18-01-2010

**Oggetto: Approvazione programmazione triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2010/2012 e determinazione dotazione organica.**

L'anno duemiladieci il giorno diciotto del mese di gennaio alle ore 15:00, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

<b>MUNTONI MATTEO</b>	<b>SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>MADEDDU MARINA</b>	<b>VICE-SINDACO</b>	<b>P</b>
<b>FADDA SARA</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>
<b>PONTRELLI MICHAEL</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>A</b>
<b>AIANA FABRIZIO</b>	<b>ASSESSORE</b>	<b>P</b>

ne risultano presenti n. 4 e assenti n. 1.

Assume la presidenza il Signor MUNTONI MATTEO in qualità di SINDACO assistito dal SEGRETARIO COMUNALE Signor CONTINI MARIA EFISIA.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Soggetta a ratifica	N
Comunicazione alla Prefettura	S
Immediatamente eseguibile	N

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

**PREMESSO** che con deliberazione n. 102 del 30-11-2009 è stata approvata la programmazione triennale del fabbisogno di personale per il triennio 2009\2001 e si è provveduto, altresì, alla determinazione della dotazione organica dell'Ente;

**DATO ATTO** che, ai sensi della L.R. n° 23\2005 avente ad oggetto il "Sistema integrato dei servizi alla persona. Abrogazione della L.R. n. 4 del 1998 "Riordino delle funzioni socio-assistenziali", è

stato realizzato un sistema socio-sanitario integrato che valorizza la rete dei servizi sociali essenziali, individuando strategie, priorità, strumenti e mezzi per la realizzazione degli interventi, nell'intento di rispondere adeguatamente ai bisogni delle persone;

**PRECISATO** che questo Ente rientra nel PLUS Ambito Area Ovest e che i Comuni coinvolti, in sede di Conferenza di Servizi del 9-11-2009, hanno stabilito che il ruolo di soggetto capofila venga trasferito dal Comune di Elmas al Comune di Villa San Pietro;

**PRECISATO** che l'individuazione del Comune di Villa San Pietro quale Ente capofila è stata recepita con deliberazione del Consiglio comunale n° 21\2009 attraverso l'approvazione dell'Accordo di Programma sottoscritto da tutti i Comuni aderenti e del nuovo prospetto di rimodulazione dell'UPGA;

**PRECISATO** infine che il coordinamento dell'UPGA, come da verbale della Conferenza di Servizi del 10-12-2009, è ora affidato al Comune di Villa San Pietro quale Ente capofila nella figura del Responsabile dell'Area Sociale, fino a quando non si provvederà al reperimento di una figura idonea;

**RITENUTO** infatti che l'attuale Area dei Servizi Socio-culturali non abbia le risorse umane e strumentali per far fronte al carico di lavoro scaturente dallo svolgimento dei nuovi compiti legati alla funzione di Ente capofila del PLUS Ambito Area Ovest e che pertanto si rende necessario provvedere in merito attraverso la previsione di una nuova Area all'interno della dotazione organica dell'Ente;

**TENUTO CONTO** che, in accordo con gli altri enti aderenti al citato PLUS, si ritiene opportuno provvedere al reperimento di n° 1 Operatore Sociale di Cat. D1 nonché di un Istruttore Amministrativo di Cat. C1;

**RITENUTO** necessario ora, ai sensi dell'art. 6 c. 1 del D. lgs. 165\2001 procedere alla verifica degli effettivi fabbisogni attraverso la programmazione del fabbisogno di personale per il triennio 2010\2012;

**ACCERTATO** che, per tutto quanto sopra specificato, si rende necessario provvedere all'istituzione di una nuova area all'interno della dotazione organica che prenderà il nome di "Area Plus" all'interno della quale sarà incardinata a tempo determinato una figura di Assistente sociale di Cat. D1 nonché una figura di Istruttore Amm.vo Cat. C1;

**PRECISATO** che l'Area in questione viene istituita esclusivamente ai fini della gestione del Plus come sopra indicato;

**DATO ATTO** che alla spesa relativa si provvederà con fondi di bilancio finanziati dalla quota di risorse trasferite dalla Regione Autonoma della Sardegna per la gestione del Plus ambito Area Ovest;

**RITENUTO** di dover procedere alla copertura della figura professionale, con le modalità stabilite dalle "Linee di indirizzo per la costituzione e il finanziamento degli uffici per la programmazione e la gestione associata dei servizi alla persona" - Allegato alla Delib. G.R. n. 27/44 del 17.7.2007;

**DATO ATTO** che le Organizzazioni Sindacali verranno informate con specifica nota prevista dal CCNL;

#### **PROPONE**

Di approvare la programmazione triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2010\2012 prevedendo n° 1 figura di Assistente sociale - Istruttore Direttivo - di Cat. D1;

Di approvare la determinazione della dotazione organica integrata con la previsione dell'Area Plus così come risulta dall'allegato al

presente atto;

Di demandare ai Responsabili competenti l'adozione di tutti gli atti successivi e conseguenti;

Di dichiarare il presente atto immediatamente esecutivo.

<b>PARERE DI REGOLARITA' TECNICA ESPRESSO AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS 18.08.2000 N° 267</b>
PARERE PER LA <b>REGOLARITA'</b> <b>TECNICA: FAVOREVOLE</b>
<i>Villa San Pietro, li</i>
_____
<b>IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA</b>

<b>PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE ESPRESSO AI SENSI DELL'ART. 49 DEL D.LGS 18.08.2000 N° 267</b>
PARERE PER LA <b>REGOLARITA'</b> <b>CONTABILE: FAVOREVOLE</b>
<i>Villa San Pietro, li</i>
_____
<b>IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO</b>

## LA GIUNTA COMUNALE

**VISTA** la suddetta proposta;

**ACCERTATO** che la stessa riporta pareri favorevoli dei responsabili dei servizi, ai sensi dell'art. 49 del T.U.E.L. approvato con D.Lgs n. 267/2000;

### DELIBERA

Ad unanimità di voti:

**DI APPROVARE** la proposta sopraindicata dichiarandola immediatamente esecutiva ai sensi del comma 4 dell'art. 134 del TUEL approvato con D.Lgs n. 267/2000.

**PARERE:** in ordine alla **Regolarita' Tecnica**

Data:

Il Responsabile del servizio  
F.to **CONTINI MARIA EFISIA**

**PARERE:** in ordine alla **Regolarita' Contabile**

Data:

Il Responsabile del servizio  
F.to **PORCU RITA**

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

IL PRESIDENTE  
MUNTONI MATTEO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
CONTINI MARIA EFISIA

---

**ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Della suesata deliberazione viene iniziata oggi la pubblicazione all'Albo Pretorio per 15 giorni consecutivi ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 e contemporaneamente comunicata ai capigruppo consiliari ai sensi dell'art.125, comma 1 della Legge n.267/00.

Lì, 12-04-2010

IL SEGRETARIO COMUNALE

---

Viene comunicata inoltre, con lettera n. in data 12-04-2010 alla Prefettura ai sensi dell'art. 135, comma 1 della Legge n.267/00.

Lì, 12-04-2010

IL SEGRETARIO COMUNALE

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto segretario comunale certifica che copia della presente deliberazione è stata pubblicata all'albo pretorio per 15 giorni consecutivi dal 12-04-2010 al 27-04-2010, ai sensi dell'art.124, comma 1 della Legge n.267/00 senza reclami.

Lì, 28-04-2010

IL SEGRETARIO COMUNALE

---

**ESECUTIVITÀ**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva in data 27-04-2010 per il decorso termine di 10 giorni dalla pubblicazione ai sensi dell'art.134, della Legge n.267/00.

Lì, 28-04-2010

IL SEGRETARIO COMUNALE