



C.F. 00492250923

Tel. 070907701 Fax 070907419

sito: www.comune.villasanpietro.ca.it

e-mail: protocollo@comune.villasanpietro.ca.it

pec: protocollo@comunevillasanpietro.postecert.it

AREA TECNICA

PROT. N. 3123 DEL 15.05.2020

Spett.le **Operatore Economico**
Piattaforma SardegnaCAT

OGGETTO: Avviso di indagine di mercato per l'affidamento del Servizio di manutenzione del Verde Pubblico del Comune di Villa San Pietro per l'anno 2020
Importo a base dell'affidamento € 31.147,54
CIG: Z792CFF3CB

1. AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

Stazione Appaltante: Comune di Villa San Pietro
Sede Legale: Piazza San Pietro, 6- VILLA SAN PIETRO
Codice NUTS: ITG27
Telefono: 070/90770103
PEC: ufficiotecnico@comunevillasanpietro.postecert.it
Servizio Competente: Servizi Tecnologici e Manutentivi
Profilo del committente: www.comune.villasanpietro.ca.it

2. DATI DELL'APPALTO

CPV principale: 77310000-6
CPV secondario: 90600000-3
CIG: Z792CFF3CB
Tipo di contratto: a corpo
Valore stimato dell'appalto: € 32.786,00
Importo a base dell'affidamento: € 31.147,54

3. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi dell'art.31 del D.lgs. 50/2016, il Responsabile Unico del Procedimento è l'ing. Andrea Farina.

4. PROCEDURA DI GARA

Sulla base dell'esito della presente procedura l'amministrazione potrà procedere all'affidamento diretto del servizio, ai sensi dell'art.36, comma 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016 (nel prosieguo "Codice").
La Stazione Appaltante con la presente non assume alcun obbligo contrattuale e, se del caso, potrà non affidare o affidare in parte il servizio in oggetto con specifico provvedimento.

5. IMPORTO COMPLESSIVO A BASE DELLA CONSULTAZIONE

Il valore del servizio che a base della presente indagine di mercato è stato determinato in € 31.147,54 (trentunomilacentotrentasette/54) esclusa IVA di Legge. Gli operatori dovranno presentare, insieme alla propria candidatura, la relativa offerta economica.

La valutazione delle offerte avverrà secondo il criterio del minor prezzo.

6. OGGETTO DEL SERVIZIO

Il servizio consiste nella manutenzione ordinaria delle aree verdi e del verde tecnico del Comune di Villa San Pietro. Per una descrizione dettagliata delle prestazioni si rimanda all'allegato Capitolato Speciale.

7. SICUREZZA SUL LAVORO E RISCHI DA INTERFERENZE

Per quanto attiene gli aspetti di tutela della salute dei lavoratori e della sicurezza sul lavoro l'operatore dovrà rispettare tutte le disposizioni di cui alle normative e regolamenti vigenti, in particolare il D.lgs. 81/2008.

Con riferimento ai rischi da interferenze questa Amministrazione ha redatto apposito DUVRI, allegato alla presente procedura, di cui l'operatore economico dovrà tenere conto nella pianificazione del servizio e delle misure di sicurezza e nella formulazione dell'offerta economica.

8. DURATA DEL SERVIZIO

La durata del servizio è stimata in 213 giorni naturali e consecutivi e comunque a partire dalla data di affidamento e fino al 31 dicembre 2020.

9. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

9.1. Requisiti di ordine generale

non trovarsi in alcuna delle condizioni di cui all'art. 80 del Codice.

9.2. Requisiti di idoneità professionale

essere iscritti presso la Camera di Commercio per attività pertinenti all'oggetto dell'appalto.

9.3. Requisiti di capacità economica e finanziaria

9.3.1. essere in possesso di polizza RCT (responsabilità civile verso terzi) ed RCO (responsabilità civile verso operatore), che tengano esente l'Amministrazione da qualsiasi responsabilità.

I massimali, richiesti per le polizze e garantiti specificamente per il servizio in oggetto, sono:

RCT massimale complessivo € 1.000.000,00

RCO massimale complessivo € 1.000.000,00

In alternativa alle polizze di cui sopra, l'operatore economico può dichiarare l'esistenza di una polizza RCT/RCO già attivata, avente le medesime caratteristiche, e produrre un'appendice alla polizza da cui risulti la copertura per il servizio in oggetto.

Poiché il servizio di cui alla presente indagine dovrà essere avviato con urgenza, e alcune prestazioni essere eseguite entro la prima settimana di giugno, l'operatore si impegna comunque a trasmettere adeguata polizza quietanzata all'Amministrazione entro 3 giorni lavorativi dalla comunicazione dell'avvenuto affidamento.

9.3.2. Fatturato globale minimo annuo pari almeno ad € 65.000,00.

9.4. Requisiti di capacità tecnica e professionale

avere eseguito negli ultimi tre anni servizi analoghi per un importo complessivo pari almeno ad € 30.000,00. Il requisito si intende soddisfatto se sono stati eseguiti servizi analoghi a quello oggetto della presente indagine che, cumulativamente nel corso dell'ultimo triennio, raggiungano l'importo indicato.

10. TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE

Il termine per la presentazione delle candidature è fissato per le ore 10.00 del 26.05.2020 mediante la piattaforma SardegnaCAT, RdO rfq_354605.

L'ora e la data esatta di ricezione delle offerte sono attestate dalla piattaforma SardegnaCAT.

10.1. Al presente avviso sono allegate le dichiarazioni necessarie e il modulo per la presentazione dell'offerta, è pertanto opportuno l'utilizzo degli stessi.

10.2. Nell'espressione del preventivo di spesa non sono ammesse varianti, documentazione incompleta o parzialmente compilata o riportante condizioni economiche di importo superiore a quello a base della consultazione.

10.3. Nel caso di condizioni economiche equivalenti, l'Amministrazione procederà mediante valutazione soggettiva

della professionalità degli operatori economici da parte del responsabile del procedimento ed eventualmente mediante sorteggio, riservandosi inoltre la facoltà di non procedere all'aggiudicazione se nessun preventivo risulta conveniente o idoneo.

- 10.4. L'Amministrazione si riserva la facoltà di non procedere all'affidamento se le candidature e le relative condizioni economiche non risultino convenienti o idonee all'oggetto dell'affidamento.
- 10.5. Si potrà dare luogo ad affidamento anche nel caso di presentazione di una sola candidatura valida.
- 10.6. La candidatura e le relative condizioni economiche si intendono valide per 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione delle candidature.
- 10.7. Si precisa che gli operatori economici candidati sono vincolati alle condizioni di cui alla candidatura fin dalla sua presentazione, mentre la procedura non impegnerà l'Amministrazione se non dopo l'approvazione definitiva degli atti di affidamento e la verifica dei requisiti prescritti e dichiarati in sede di consultazione dal candidato;
- 10.8. Non è prevista la riduzione del numero dei candidati;
- 10.9. La congruità delle offerte verrà valutata secondo le disposizioni di cui all'art. 97 comma 2 e comma 2-bis del Codice.
- 10.10. Si applica, ai sensi dell'articolo 97 comma 8 del Codice, l'esclusione automatica dalla gara delle offerte che presentano una percentuale di ribasso pari o superiore alla soglia di anomalia. Tale facoltà non è esercitabile quando il numero delle offerte ammesse è inferiore a dieci.
- 10.11. Tutte le dichiarazioni di cui alla presente procedura dovranno essere rese nelle forme di dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e potranno essere oggetto di accertamento di ufficio ai sensi dell'art. 71 dello stesso DPR.
- 10.12. La candidatura, completa di tutti gli allegati obbligatori, dovrà essere inviata esclusivamente per via telematica attraverso il sistema SardegnaCAT, in formato elettronico e sottoscritti digitalmente con firma digitale di cui all'art. 1, comma 1, lett. s), del D.lgs. 82/2005.
- 10.13. È vietato presentare offerte multiple.

11. D.G.U.E.- MODALITA' DI COMPILAZIONE E DI PRESENTAZIONE

Tutti i requisiti posseduti dovranno essere dichiarati mediante la compilazione del DGUE (Documento di Gara Unico Europeo) di cui all'art.85 del Codice in attuazione dell'art. 59 direttiva 2014/24/UE (appalti pubblici settori ordinari) reperibile, in formato elettronico .xml, allegato alla documentazione di gara (Allegato 2- Documento di Gara Unico Europeo), secondo la procedura di seguito indicata.

Questa Stazione Appaltante mette a disposizione il file in formato xml per facilitare la compilazione del Documento in argomento. La ditta che intende presentare la candidatura dovrà accedere al sito <https://espd.eop.bg/espd-web/filter?lang=it> come operatore economico e successivamente selezionare "importa un DGUE" e caricare il file xml messo a disposizione.

L'operatore economico dovrà quindi compilare il documento, provvedere alla stampa in formato pdf e firmare digitalmente lo stesso. Infine, il documento firmato digitalmente dovrà essere caricato nell'apposita sezione della piattaforma SardegnaCat. Tale documento come detto è finalizzato alla dimostrazione del possesso dei requisiti di ordine generale e speciale di cui rispettivamente all'art. 80 e 83 del Codice e normativamente deve essere compilato nel rispetto delle seguenti disposizioni:

- Regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (pubblicato in GUUE L 3/16 del 6 gennaio 2016);
- Circolare del Ministero delle Infrastrutture e trasporti 18 luglio 2016, n. 3 a titolo "Linee guida per la compilazione del modello di formulario di Documento di gara unico europeo (DGUE) approvato dal regolamento di esecuzione (UE) 2016/7 della Commissione del 5 gennaio 2016 (G.U. n. 174 del 27 luglio 2016).

12. STIPULA DELLA CONVENZIONE E VERIFICHE PRELIMINARI

Il contratto verrà stipulato mediante la sottoscrizione di una convenzione nelle forme di scrittura privata da sottoscrivere con firma elettronica, nella quale verranno indicate le clausole per la regolazione del rapporto nell'esecuzione del servizio non già definite dal presente avviso e dal Capitolato Speciale d'Appalto allegato. da trasmettersi tramite posta elettronica certificata, ai sensi dell'articolo 32 comma 14 del Codice.

In caso di affidamento l'aggiudicazione sarà subordinata alla verifica del possesso dei requisiti stabiliti dagli artt. 80 e 83 del Codice.

13. NORME SULLA PRIVACY E TRACCIABILITA' FINANZIARIA

I dati raccolti saranno trattati, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 esclusivamente nell'ambito del procedimento relativo alla presente gara ed ai conseguenti obblighi notiziali previsti dalla Legge.

Il contratto è soggetto agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. 136 del 13 agosto 2010.

14. ALLEGATI

Al presente avviso si allegano i seguenti documenti:

Allegato 1- Modulo di offerta;

Allegato 2- Documento di Gara Unico Europeo;

Allegato 3- Patto di Integrità;

Allegato 4- Modulo per la Tracciabilità dei flussi Finanziari;

Allegato 5- Capitolato Speciale d'Appalto;

Allegato 6- DUVRI;

Allegato 7- Allegato al DUVRI, procedura COVID-19;

Allegato 8- Dichiarazione dei soggetti di cui all'art. 80 comma 3 del Codice.

Il R.U.P.

f.to digitalmente Ing. Andrea Farina